

**ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ДНЕВНИК НАБЛЮДЕНИЙ КАК
СРЕДСТВО ФОРМИРОВАНИЯ ИМИДЖА БУДУЩЕГО УПРАВЛЕНЦА**

Марина Николаевна Гусева

старший преподаватель

mnk68@yandex.ru

Мичуринский государственный аграрный университет

Мичуринск, Россия

Аннотация. В статье рассматривается авторский подход к формированию имиджа будущего управленца с помощью введения в образовательный процесс такого педагогического средства как профессиональный дневник наблюдений. Раскрывается сущность, структура и значение профессионального дневника наблюдений для подготовки будущих управленческих кадров.

Ключевые слова: профессиональный дневник наблюдений, имидж, образовательный процесс, средство обучения, имидж будущего управленца, подготовка управленческих кадров.

Актуальность исследования делового имиджа управленца определяется возрастанием роли государственных и муниципальных служащих, руководителей и специалистов государственных и муниципальных учреждений в укреплении государственности России, развитии гражданского общества, отвечающего современным требованиям к открытости, прозрачности, доступности и эффективности власти. Логично, что деятельность по формированию делового имиджа необходимо начинать уже в процессе профессиональной подготовки будущих управленцев.

Деловой или компетентный «слой» имиджа будущего управленца предполагает не просто овладение им соответствующими компетенциями, но и грамотную трансляцию «вовне» этих знаний, умений и владений [3]. То есть при общении с представителями научно-образовательного сообщества, институтов гражданского общества, работодателями, государственными и муниципальными служащими, чиновниками разного уровня и коллегами, выпускник управленческого направления подготовки должен производить впечатление профессионала, на высоком уровне владеющего компетенциями, необходимыми для качественного выполнения труда в сфере его профессионального применения. И здесь важно, чтобы происходила верная идентификация внутреннего содержания специалиста и его внешнего отражения. Необходимо, чтобы выпускник не натягивал «маску грамотея», обучаясь принципам самопрезентации и создания привлекательного имиджа, но реально соответствовал по уровню развития компетенций.

В соответствии с Приказом Минобрнауки России № 1016 от 13.08.2020 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление», данное направление подготовки отнесено к группе экономических направлений и предполагает овладение в процессе обучения универсальными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями [1].

На рисунке 1 представлена своеобразная «пирамида компетенций» будущего управленца, которые должны быть «отражены» в его деловом имидже. В основании пирамиды находятся универсальные компетенции, которые являются базой сферы применения области, необходимые в мире любому профессионалу для построения карьеры, формирования команды, личного и социального успеха[5]. За рубежом данные компетенции получили название «soft skills» - мягкие или гибкие социальные навыки. На наш взгляд, именно универсальные компетенции лежат в основе профессионального имиджа в целом [2]. Эмоциональный интеллект, лидерские качества, работа в команде, критическое мышление, принципиальная гражданская позиция – это то, что в первую очередь, желают видеть в управленце и работодатели, и подчиненные, и граждане[4].

«Срединное» положение в пирамиде занимают общепрофессиональные компетенции, предполагающие овладение будущим управленцем фундаментальными знаниями в области государственного и муниципального управления. Среди них, с точки зрения формирования делового имиджа, наиболее интересны способности в области информационно-коммуникационных технологий и обеспечения взаимодействия органов власти с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации.

На вершине пирамиды находятся профессиональные компетенции, то есть те знания, умения и навыки, необходимые для решения специфических задач в области государственного и муниципального управления. Они устанавливаются образовательными организациями самостоятельно, с учетом квалификационных требований к должностям государственной и муниципальной службы, установленных законодательством о государственной службе в Российской Федерации.

Овладение всеми тремя группами компетенций находит свое отражение в деловом блоке профессионального имиджа управленца и позволяет принимать оптимальные взвешенные решения в спектре профессиональных задач 9 типов.



Рисунок 1 – Структура компетенций выпускника по направлению бакалавриата «Государственное и муниципальное управление»

Одним из средств формирования, развития и совершенствования перечисленных компетенций, и, соответственно, делового имиджа будущего управленца, является профессиональный дневник наблюдений.

Профессиональный дневник наблюдений представляет собой аналог школьного дневника наблюдений за природой, только объектом наблюдения будущего управленца являются социально-политические, экономические и иные события, происходящие в муниципальном образовании, регионе, стране и мире в целом. Данное методическое средство было разработано и внедрено автором в рамках дисциплин «Введение в профессию», «Профессиональные компетенции в области государственного и муниципального образования», «Основы государственного и муниципального управления», реализующихся на первых двух курсах обучения.

Целью профессионального дневника наблюдений является постепенное вовлечение обучающихся в профессиональное поле государственного и муниципального служащего.

Дневник может выполнять следующие функции:

- включение обучающихся в политико-правовое поле государственного и муниципального управления;
- овладение обучающимися навыками работы со средствами массовой информации, как официальными, так и независимыми, оппозиционными, требующими особо подхода к отбору и объективной оценке информации;
- формирование привычки изучать профессиональные новости, критически оценивая поступающую информацию из различных каналов;
- знакомство и, в некоторых случаях, сотрудничество с представителями государственной и муниципальной власти, изучение персоналий;
- создание собственного представления об идеальном образе чиновника, «перенятие» некоторых манер, привычек, особенностей поведения, жестов и мимики от любимившихся лидеров в области государственного и муниципального управления;
- погружение в особую социально-политическую атмосферу, формирование чувства «причастного» к своей будущей профессии;
- мотивация на дальнейшее глубокое изучение разнообразных аспектов государственного и муниципального управления.

Ведение профессионального дневника наблюдений предполагает не только «переписывание» событий из новостной ленты, но и формирование собственного мнения по данному процессу, критической оценки возможных результатов принятого решения и т.д.

Таким образом, профессиональный дневник наблюдений может иметь большое значение в процессе формирования делового имиджа будущего управленца. Данное средство обучения также можно использовать в рамках подготовки по другим направлениям, по профессиям, предполагающих активную вовлеченность в социально-значимые процессы.

Список литературы:

1. Приказ Минобрнауки России № 1016 от 13.08.2020 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление» //
2. Гусева М. Н., Попова С.В. Современные подходы к формированию профессионального имиджа будущего управленца в образовательном процессе вуза // Наука и Образование. 2021. Т. 4. № 4.
3. Гусева М.Н. Структура имиджа будущего менеджера в области государственного и муниципального управления // Вопросы современной науки и практики. Университет им. В.И. Вернадского. 2009. № 11. С. 108.
4. Карамнова Н. В. Современные подходы к организации образовательного процесса в вузе // Юрист ВУЗа. 2021. № 2. С. 3-5.
5. Маркина О. В., Манаенкова М.П. Компетентностный подход в высшей школе: особенности реализации // Наука и Образование. 2020. Т. 3. № 2. С. 235.

UDC 378

PROFESSIONAL DIARY OF OBSERVATIONS AS A MEANS OF FORMING THE BUSINESS IMAGE OF A FUTURE MANAGER

Marina N. Guseva

senior lecturer

mnk68@yandex.ru

Michurinsk State Agrarian University

Michurinsk, Russia

Annotation. The article considers the author's approach to the formation of the image of a future manager by introducing such a pedagogical tool as a professional observation diary into the educational process. The essence, structure and significance of the professional observation diary for the preparation of future managerial personnel are revealed.

Keywords: professional observation diary, image, educational process, learning tool, image of a future manager, training of managerial personnel.

Статья поступила в редакцию 14.02.2022; одобрена после рецензирования 28.02.2022; принята к публикации 09.03.2022.

The article was submitted 14.02.2021; approved after reviewing 28.02.2022; accepted for publication 09.03.2022.