

УДК 378.14

**НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РАЗРАБОТКИ  
ПРОГРАММЫ ПРАКТИК ПО ЭКОНОМИЧЕСКИМ НАПРАВЛЕНИЯМ  
ПОДГОТОВКИ**

© Попова Вера Борисовна<sup>1</sup>

к.э.н., доцент,

доцент кафедры финансов и бухгалтерского учета,  
Мичуринский государственный аграрный университет,  
Мичуринск, Российская Федерация

**Аннотация**

В статье представлены основные нормативные документы, регламентирующие проведение практики обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования. Рассмотрена структура программы практики и особенности заполнения ее разделов.

**Ключевые слова:** образовательная программа, практическая подготовка, программа практики, вид и тип практики, профессиональные компетенции.

---

<sup>1</sup> Попова Вера Борисовна, VeraPopova456@yandex.ru

Практики являются обязательным элементом образовательного процесса. Они формируют Блок 2 основных профессиональных образовательных программ высшего образования (ОПОП ВО), относящийся к вариативной части, которая определяет направленность (профиль) образовательной программы. Об общего объема ОПОП ВО данный блок по экономическим направлениям подготовки и специальностям занимает согласно ФГОС ВО в академическом бакалавриате от 5 до 7,5 %, в прикладном бакалавриате – от 11% до 26%, в специалитете – 12%, в магистратуре – от 27,5% до 52,5%.

Решение профессиональных задач современным специалистом в экономической сфере основывается на использовании знаний о предмете своей профессиональной деятельности. Однако для того, чтобы знание превратилось в умение или навык, необходимо выработать реальный способ деятельности по осуществлению и приобретению опыта его практической реализации, на что в образовательном процессе ориентировано поведение практики [6, с.131].

Нормативное регулирование проведения практики осуществляется на основе следующих федеральных нормативных документов:

-Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-приказ Минобрнауки России «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» от 05.04.2017 № 301;

-приказ Минобрнауки России «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» от 27.11.2015 № 1383;

-федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по соответствующему направлению подготовки (специальности);

-профессиональные стандарты, выбранные при реализации ОПОП ВО.

Федеральный закон от 2 декабря 2019 г. № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»;

Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» устанавливает, что освоение основных профессиональных образовательных программ предусматривает проведение практики обучающихся. Образовательная деятельность при освоении основных профессиональных образовательных программ или отдельных компонентов этих программ организуется в форме практической подготовки.

Практическая подготовка – это форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы [1].

Методическое обеспечение проведения практики при реализации образовательных программ по экономическим направлениям подготовки (специальностям) основывается на разработке программы практики. Она составляется выпускающей или профильной кафедрой образовательной организации по каждой учебной и производственной практике, включенной в ОПОП ВО соответствующего направления подготовки (специальности). Для этого используются рабочие учебные планы, карты компетенций и матрица сопряжения профессиональных стандартов и компетенций по ОПОП ВО.

Структура программы практики включает в себя следующие разделы:

1. Вид практики, способ и форма (формы) ее проведения;
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
3. Место практики в структуре образовательной программы;
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
5. Содержание практики;
6. Формы отчетности по практике;

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Программа практики может содержать другую информацию по усмотрению образовательной организации.

Вид и тип практики устанавливаются образовательными программами, рабочими учебными планами по соответствующему экономическому направлению подготовки (специальности) обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Видами практики обучающихся являются: учебная практика и производственная практика. Учебная практика проводится в целях получения первичных профессиональных умений и навыков. Производственная практика проводится в целях получения профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности [2]. Примерами типа практики являются: учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (в том числе технологическая практика, педагогическая практика).

Способы проведения практики устанавливаются в соответствии с требованиями ФГОС ВО по каждому направлению подготовки (специальности) обучающихся. По способу проведения может быть стационарная, выездная практика. Если в ФГОС ВО установлен один из этих способов проведения практики, а другой способ не предусмотрен, то в программе практики он и указывается. Если во ФГОС ВО установлены оба способа, то они оба указываются в программе практики. Стационарной является практика, которая

проводится в образовательной организации либо в профильной организации, расположенной на территории населенного пункта, в котором расположена образовательная организация. Выездной является практика, которая проводится вне населенного пункта, в котором расположена образовательная организация.

Форма проведения практики устанавливается в соответствии с ОПОП ВО, рабочим учебным планом и календарным учебным графиком. Практики проводятся непрерывно и дискретно.

Местом проведения практики могут являться выпускающие и профильные кафедры, лаборатории образовательной организации, организации, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках данной ОПОП ВО (профильные организации). Выбор мест прохождения практик для студентов-инвалидов и студентов с ОВЗ производится с учетом требований их доступности для обучающихся и рекомендаций медико-социальной экспертизы, а также индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда [3].

Выбор мест проведения практики во многом определяется особенностями функционирования хозяйствующих субъектов региона, в котором расположена образовательная организация. Так, бизнес-среда Тамбовской области характеризуется преобладанием числа коммерческих организаций нефинансового сектора экономики, развитостью сервисного и аграрного секторов, неравномерностью распределения организаций по муниципальным образованиям [7, с.401]. В области около 30% организаций зарегистрированы в торговле; 17% – в операциях с недвижимым имуществом, аренде и предоставлении услуг; 9,5% – в строительстве, 7,9% – в обрабатывающих производствах; 7,4% – в предоставлении прочих коммунальных, социальных и персональных услуг; 6,2% – в сельском и лесном хозяйстве [8, с. 112].

Цель практики должна быть соотнесена с общими целями ОПОП ВО экономического направления подготовки (специальности), а также типом практики. Целью практики является:

-формирование и развитие профессиональных компетенций;

-углубление и закрепление знаний, умений и навыков, полученных при изучении дисциплин (модулей);

-приобретение практических навыков в будущей профессиональной деятельности или в отдельных ее элементах.

Задачами практики являются конкретные задачи, соотнесенные с видами профессиональной деятельности ОПОП ВО, а также типом практики.

Во 2 разделе программы практики указываются компетенции, формируемые в результате прохождения практики, которые выбираются из ОПОП ВО и рабочего учебного плана направления подготовки (специальности) из раздела «Блок 2. Практики». Актуальность переориентации образовательного процесса на формирование компетентностей как результата обучения и базиса для последующей профессиональной деятельности не вызывает сомнений [4].

Планируемые результаты освоения программы практики необходимо указать по уровням: знать, уметь, владеть с соотнесением к соответствующей профессиональной компетенции, что делается с использованием карты компетенций, а также с видом и типом практики. В формулировках знаний, умений и владений по практике должно быть отражено содержание практики с учетом направленности (профиля) подготовки обучающихся и компетенций, на формирование которых она направлена.

В этом разделе также указываются соответствующие трудовые функции и трудовые действия из профессиональных стандартов (при наличии), с учетом которых разработана ОПОП ВО и которые связаны с ее содержанием. При этом используются данные таблицы сопряжения профессиональных стандартов и профессиональных компетенций по соответствующей ОПОП ВО.

В 3 разделе программы практики дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ОПОП ВО, то есть указываются:

-дисциплины (модули) и практики, которые предшествуют проведению

данного вида и типа практики;

-дисциплины (модули), с которыми связано прохождение данной практики;

-дисциплины (модули), практики, а также ГИА, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее.

В 4 разделе программы практики указывается объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических или астрономических часах в соответствии с ОПОП ВО и рабочим учебным планом, предусмотренные для освоения программы практики. Также представляется график прохождения практики, в котором объем практики отражается по неделям и по этапам практики. При этом выделяются часы самостоятельной работы, которая направлена на формирование способности обучающегося принимать на себя ответственность, самостоятельно находить конструктивные решения и выход из кризисных ситуаций [5, с.48].

Содержание практики определяется ее видом и типом, а также видом (видами) профессиональной деятельности, на которые она ориентирована. Этот раздел программы практики отражает этапы практики, виды работ, задания, которые должен выполнить обучающийся в ходе прохождения практики. Они должны охватывать полный комплекс вопросов, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся, с учетом научных достижений и последних изменений в профильных для практики областях знаний и сферах практической деятельности, а также в нормативном обеспечении ОПОП ВО по направлению подготовки (специальности).

В качестве этапов практики выделяются:

-подготовительный этап, включающий:

-ознакомительные лекции;

-проведение инструктивного совещания с приглашением руководителей практики от образовательной организации и от профильной организации;

-ознакомление обучающихся с содержанием и спецификой деятельности

организации-базы практики;

- инструктаж по правилам внутреннего трудового распорядка организации;

- инструктаж по технике безопасности; охране труда и пожарной безопасности организации;

- ознакомление обучающихся с задачами, организационными вопросами, содержанием и планируемыми результатами практики;

- доведение до обучающихся индивидуальных заданий на практику, видов отчетности по практике;

- основной этап, включающий:

- изучение условий функционирования организации – базы практики;

- изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации;

- изучение производственной, управленческой, учетной, аналитической, научно-исследовательской и другой деятельности организации;

- основные темы с учетом типа практики, содержание которых направлено на формирование профессиональных компетенций;

- заключительный (завершающий) этап, включающий:

- систематизация материала и оформление отчета о практике, подведение её итогов;

- подготовка к защите отчета практики;

- защита отчета о практике.

Виды работ основного этапа должны быть учитывать направленность (профиль) осваиваемой ОПОП ВО.

В 6 разделе программы практики указываются перечень форм отчетности и требования по их содержанию, заполнению и оформлению. К формам отчетности по практике относятся:

- направление на практику (при прохождении производственной практики);

- договор о прохождении практики (при прохождении производственной



практики в профильной организации);

-рабочий график (план) проведения практики (совместный рабочий график (план) проведения практики);

-содержание и планируемые результаты практики;

-индивидуальное задание;

-дневник прохождения практики;

-отчет о прохождении практики;

-характеристика руководителя практики от организации, отражающая уровень сформированности профессиональных компетенций, степень выполнения программы практики и общую оценку за практику.

В 7 разделе программы практики представляются:

-паспорт фонда оценочных средств практики;

-вопросы к защите отчета о прохождении практики, в формулировках которых должно быть отражено содержание компетенций, формирование которых предусмотрено при прохождении данной практики;

-критерии и шкала оценки ответов на вопросы;

-критерии и шкала оценки отчета о прохождении практики;

-шкала оценочных средств, в которой критерии оценивания должны отражать содержание компетенций с учетом направленности (профиля) ОПОП ВО.

8 раздел программы практики содержит литературу по темам практики, учебно-методические пособия и ресурсы сети Интернет, а также другое необходимое на различных этапах проведения практики учебно-методическое и информационное обеспечение, 9 раздел – перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

Материально-техническое обеспечение практики, отражаемое в 10 разделе программы, должно быть достаточным для достижения целей практики, соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных,

научно- производственных и других работ. Оно должно соответствовать требованиям ФГОС по направлению подготовки (специальности).

Таким образом, основополагающими принципами при разработке программы практики являются соответствие требованиям ФГОС ВО к формируемым компетенциям и объему, отведенному на практическую подготовку, и отражение в содержании практики (как формирующей вариативную часть образовательной программы) направленности (профиля) программы с учетом типа практики.

### **Список литературы**

1.Федеральный закон от 2 декабря 2019 г. № 403-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации». URL: <https://rg.ru/2019/12/05/a1790182-dok.html>

2.Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования». URL:[http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz\\_miobr/Pr\\_1383.pdf](http://fgosvo.ru/uploadfiles/prikaz_miobr/Pr_1383.pdf)

3.Анциферова О.Ю., Карамнова Н.В., Трунова С.Н. Особенности реализации адаптированных образовательных программ по экономическим направлениям для инвалидов и лиц с ОВЗ//Проблемы и перспективы профессионального образования и трудоустройства лиц с ОВЗ: сборник материалов Национальной научно-практической конференции. под общ. ред. Е.С. Симбирских. 2018. С.8-15.

4.Верховцев А.А., Короткова Г.В., Руднева Н.И. Формирование профессионально-правовой компетентности будущего специалиста в образовательном процессе аграрного вуза//Социально-экономические проблемы продовольственной безопасности: реальность и перспектива: материалы II Международной научно-практической конференции. 2017. С.135-142.

5. Кирина И.Б., Кириллова С.С., Щербаков Н.В. Самостоятельная работа как одно из направлений совершенствования подготовки студентов в образовательном процессе//Современные методики учебной и научно-исследовательской работы: сборник статей по материалам II Всероссийской (национальной) научно-практической конференции. Под общей редакцией Сухановой С.Ф. 2019. С.47-51.

6. Короткова Г.В., Синепупова О.С. Диагностика определения сформированности информационной компетентности бакалавра с учетом применения информационно-коммуникационных технологий//Технологии пищевой и перерабатывающей промышленности АПК – продукты здорового питания. 2016. №5 (13). С. 127-134.

7. Попова В.Б., Черемисина Н.В., Черемисина Т.Н. Анализ состояния и перспективы развития производственной сферы Тамбовской области//Евразийский юридический журнал. 2018. №11 (126). С. 400-402.

8. Фецкович И.В., Попова В.Б., Манаенкова А.С. Анализ размещения и динамики деятельности хозяйствующих субъектов Тамбовской области//Вестник Мичуринского государственного аграрного университета. 2017. №1. С.111-17.

UDC 378.14

**REGULATORY AND METHODOLOGICAL SUPPORT FOR THE  
DEVELOPMENT OF A PROGRAM OF PRACTICES IN ECONOMIC AREAS  
OF TRAINING**

**Popova Vera Borisovna**

PhD. Sciences,

associate Professor, associate Professor of

Finance and accounting Department,

Michurinsk State Agrarian University,

Michurinsk, Russian Federation

**Annotation**

The article presents the main normative documents regulating the practice of students who master educational programs of higher education. The structure of the practice program and features of filling in its sections are considered.

**Key words:** educational program, practical training, practice program, type and type of practice, professional competencies.